

INFORME DE ACTIVIDADES PREPARATORIAS PARA EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

- ❖ **Lugar:** Auditorio del Centro Cívico “Alejandrino Moncayo”, cantón Cañar, provincia de Cañar.
- ❖ **Fecha:** Miércoles, 15 de abril de 2026
- ❖ **Hora:** 12:00 pm

En cumplimiento de la normativa vigente, conforme a lo establecido en el artículo 88 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y a los lineamientos emitidos por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Secretaría de Educación Intercultural Bilingüe y la Etnoeducación desarrolló un proceso integral de planificación, estructuración y consolidación de la información institucional correspondiente a la gestión 2025. Este proceso se enmarcó en principios de transparencia, participación ciudadana, interculturalidad y responsabilidad pública.

Durante el período comprendido entre el 01 al 14 de abril de 2026, se ejecutaron actividades técnicas, estratégicas y comunicacionales que permitieron construir los insumos necesarios para la presentación oficial de la rendición de cuentas, asegurando coherencia narrativa, solidez técnica y legitimidad institucional.

OBJETIVO

Informar las actividades realizadas para la ejecución del evento de rendición de cuentas 2025, garantizando transparencia, participación ciudadana y alineación con la normativa vigente.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

Durante el período establecido se ejecutaron varias acciones articuladas que permitieron consolidar el proceso de rendición de cuentas. Estas acciones incluyeron la recopilación y sistematización de información institucional, el diseño de productos comunicacionales

estratégicos (videos, presentación power point para exposición de los resultados institucional, afiches, guiones, invitaciones a nivel nacional , agenda, coordinación territorial con la Dirección zonal 6, coordinación con la Unión Provincial de Comunas y Cooperativas Cañarís- UPCCC- y la planificación logística del evento.

Se trabajó de manera coordinada entre las distintas direcciones de planta central de la SEIBE para garantizar la calidad, veracidad y pertinencia de la información presentada, priorizando el enfoque intercultural y el impacto territorial de la gestión.

❖ **Elaboración del documento técnico base para la realización de los productos comunicacionales.**

Se consolidó un documento técnico integral que recoge los principales resultados de la gestión institucional 2025, incluyendo la implementación del MOSEIB, el desarrollo del METAFE, procesos de certificación lingüística, fortalecimiento territorial, dotación de infraestructura y equipamiento, así como, la ejecución de proyectos estratégicos. Este documento permitió estructurar de manera ordenada y coherente la información institucional, facilitando su posterior uso en productos comunicacionales y presentaciones oficiales.

❖ **Elaboración de la presentación institucional**

Se diseñó la presentación oficial en formato PPT, incorporando criterios de comunicación estratégica, claridad visual y coherencia política. La presentación incluyó resultados cuantitativos, cualitativos, impactos territoriales y enfoques interculturales, permitiendo transmitir de manera efectiva la gestión institucional.

❖ **Producción del video institucional**

Se desarrolló el video institucional de rendición de cuentas como herramienta audiovisual estratégica. Este producto permitió visibilizar el trabajo en territorio, los beneficios a las comunidades educativas y el impacto de las políticas públicas implementadas.

El contenido incluyó imágenes de territorio, resultados concretos y un enfoque narrativo orientado a fortalecer la legitimidad institucional.

❖ **Coordinación territorial del evento**

Se coordinó la realización del evento en la provincia de Cañar, en atención a solicitudes de organizaciones sociales.

❖ **Coordinación logística y convocatoria**

Se ejecutaron acciones logísticas y de convocatoria que permitieron garantizar la participación ciudadana, asegurando un proceso participativo, inclusivo y representativo.

CONCLUSIONES

- ❖ El proceso preparatorio desarrollado por la Secretaría de Educación Intercultural Bilingüe y la Etnoeducación permitió consolidar de manera técnica, organizada y estratégica los insumos necesarios para la rendición de cuentas 2025, garantizando coherencia institucional, veracidad de la información y una narrativa alineada a los principios de transparencia, participación ciudadana e interculturalidad establecidos en la normativa vigente.
- ❖ Las acciones ejecutadas en el período analizado evidencian una adecuada articulación interinstitucional y territorial, lo que permitió integrar resultados sustantivos de la gestión en ámbitos como el fortalecimiento del MOSEIB, la implementación del METAFE, la certificación lingüística y el trabajo en territorio, asegurando que la información presentada refleje de manera integral el impacto de la gestión institucional en los pueblos y nacionalidades.

FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

NOMBRES	FIRMA
ELABORADO POR:	
Mgs. Alexandra Elizabeth Cabezas R. Analista de Comunicación Social	
REVISADO POR:	
Mgs. Cristian Edison Lema Yumbo Director de Comunicación Social	
APROBADO POR:	
Sr. Econ. Enrique Loachamin Alvaro Director de Planificación y Gestión Estratégica	